

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Asiantuntijapalvelun hankinta Mergera Partners Oy:ltä**TRE:79/02.07.01/2025****Lisätietoja päätöksestä**

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolainen, puh. 050 345 1397, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Controller Ville Taivassalo, puh. 041 730 5437, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Sopimus asiantuntijapalvelun hankinnasta tehdään Mergera Partners Oy:n (Y-tunnus 3158574-2) kanssa.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on kiinteän palkkion osalta enintään 14 000 euroa ja yhdessä onnistumispalkkion kanssa arviolta ja sitoumuksetta enintään 60 000 euroa.

Hankinnan kustannukset maksetaan konsernihallinnon omistajaohjausyksikön kustannuspaikalta 113230.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja, jota vakanssia hoitaa tällä hetkellä Arto Vuojolainen.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

Perustelut

Kaupunki omistaa Suomen Hopealinja Oy:n osakekannan kokonaan. Konsernijaosto on viime vuosina käsitellyt yhtiön tilannetta ja tulevaisuutta useaan otteeseen. Kaupungin julkituotuna omistajastrategiana on jo pidemmän aikaa ollut yhtiön myyminen, esimerkiksi valtuuston päätös 20.5.2024 § 76. Koska omistajaohjausyksikön resurssit ovat pienet ja aikataulu tiukka, on perusteltua hankkia myynnin toteutukseen ulkopuolista asiantuntija-apua. Samalla valittava yritys toimii kaupungin taloudellisena ja kaupallisena neuvonantajana. Asiantuntijan työ tulee koostumaan mm. seuraavista tehtävistä: myyntimateriaalin kokoaminen ja laadinta, potentiaalisten ostajaehdokkaiden kartoitus ja kontaktointi, neuvottelut ja indikaatiivisten tarjousten hankkiminen ja arviointi, jatkoneuvottelut, due diligence -prosessissa auttaminen sekä kauppakirjaneuvottelujen ohella kaupan loppuunsaattaminen. Omistajaohjaus ohjaa ja valvoo sekä osallistuu prosessiin sen kaikissa vaiheissa.

Omistajaohjausyksikkö on pyytänyt tamperelaiselta Mergera Partners Oy:ltä tarjousta edellä kuvatun mukaisessa Suomen Hopealinja Oy:n myyntiprosessissa auttamisessa. Mergera Partners Oy on pieni yritys, mutta sen avainhenkilöt ovat kokeneita yritysjärjestelyiden tekijöitä niin kotimaisissa kuin ulkomaisissakin yhteyksissä. Heidän valmiutensa edetä asiassa kaupungin toivomassa aikataulussa on myös hyvä. Yhtiö on tehnyt kaupungille tarjouksen, jossa palvelun on hinnoiteltu kiinteään osaan sekä onnistumispalkkioon siten, että ensivaiheen työ (mm.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

myyntimateriaalin valmistelu, arvonmääritys, ostajakandidaattien kartoitus) on 8 000 euroa (alv 0 %) ja sen lisäksi suoritettavat ostajakontaktointit ja neuvottelut 1 500 euroa (alv 0 %) kuukaudessa, enintään 4 kuukauden ajan. Mikäli myyntiprosessi johtaa kauppaan, maksetaan Mergera Partners Oy:lle lisäksi onnistumispalkkiota 3,8 % Suomen Hopealinja Oy:n velattomasta kauppahinnasta laskettuna. Kahden kaupungilla jo olevan potentiaalisen ostajakandidaatin osalta onnistumispalkkio on 2,5 %. Siten hankinnan kokonaisarvo on enintään 14 000 euroa (alv 0 %) lisänä mahdollisesti onnistumispalkkio, jonka suuruutta on vaikea ennakkoon arvioida. Omistajaohjausyksikön arvio on, että kokonaispalkkio jää alle kilpailuttamisen kansallisen kynnyсарvon 60 000 euroa.

Omistajaohjauksen kokemukseen ja arvioon perustuen saadun tarjouksen kiinteästi hinnoiteltu osa on hyvin tyypillistä alan suuruusluokkaa. Todennäköisesti laajassa tarjouskilpailussa se asettuisi 10 000–25 000 euron (alv 0 %) välille. Sen sijaan onnistumispalkkion suuruus vaikuttaa edulliselta, sillä siinä ei ole kiinteää alarajaa, joka monella tarjoajalla on tyypillisesti noin 100 000 euron luokkaa tai ylikin. Lisäksi palkkioprosentti vaikuttaa hieman yleistä tasoa alhaisemmalta, sillä monesti se on välillä 4–5 %. Perustuen näihin markkina-arvioihin sekä Mergera Partners Oy:n kanssa käydyssä keskustelussa saatuun kuvaan heidän osaamisestaan ja sitoutumisestaan aikatauluun on perusteltua hankkia asiantuntijapalvelu tarjoajalta.

Hankinnan valmistelijana toimivat liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolainen sekä controller Ville Taivassalo. Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja, jota vakanssia hoitaa tällä hetkellä Arto Vuojolainen.

Kustannukset maksetaan konsernihallinnon omistajaohjausyksikön kustannuspaikalta 113230.

Konsernihallinnon toimintasäännön delegointiliitteen (konsernijohtajan päätös 18.12.2024 § 235) mukaisesti konserniyksikön johtaja päättää johtamansa toiminnan osalta tavaroiden ja palvelujen hankinnoista enintään 60 000 euroon asti sekä sopimusten hyväksymisestä vuosisuunnitelman rajoissa.

Tiedoksi

Tarjoaja, Arto Vuojolainen, Ville Taivassalo

Allekirjoitus

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolainen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Päätös julkaistaan nähtäville 17.1.2025 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 16.1.2025 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Tampereen kaupungin liiketoiminta- ja rahoitusjohtajalta.

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta.

Tampere
16.01.2025

Markus Suhonen
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.